



## ПРИКАЗ

5 сентября 2022 г.

№ 64

г. Ижевск

**О внесении изменений в приказ Комитета по делам ЗАГС  
при Правительстве Удмуртской Республики от 22 июня 2017 года № 57  
«Об утверждении Административного регламента Комитета по делам  
записи актов гражданского состояния при Правительстве Удмуртской  
Республики по предоставлению государственной услуги «Проставление  
апостиля на документах о государственной регистрации актов  
гражданского состояния, подлежащих вывозу за пределы территории  
Российской Федерации»**

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством, а также совершенствования процедуры предоставления государственной услуги «Проставление апостиля на документах о государственной регистрации актов гражданского состояния, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» **приказываю:**

1. Внести в Административный регламент Комитета по делам записи актов гражданского состояния при Правительстве Удмуртской Республики по предоставлению государственной услуги «Проставление апостиля на документах о государственной регистрации актов гражданского состояния, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации», утвержденный приказом Комитета по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики от 22 июня 2017 года № 57, следующие изменения:

1) в разделе I:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация о порядке предоставления государственной услуги:

1) предоставляется при обращении в Комитет:

лично;

по телефону;

в письменном виде по почте или электронным каналам связи;

2) размещается:

на официальном сайте Комитета в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Комитета);

на информационных стенах в местах предоставления государственной услуги;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФГИС ЕПГУ);

в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ГИС РПГУ).»;

б) в абзаце четвертом пункта 16 слова «, а также телефон регионального центра телефонного обслуживания населения в Удмуртской Республике» исключить;

в) в абзаце восьмом пункта 16.1 слово «расписки» заменить словом «уведомления»;

2) в разделе II:

а) дополнить пунктом 24.5 следующего содержания:

«24.5. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не осуществляется.»;

б) в пункте 29:

абзац третий признать утратившим силу;

в абзаце четвертом слова «, и его копия (оригинал выдается Заявителю, копия формируется в дело)» исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Факт уплаты государственной пошлины Заявителем подтверждается Комитетом с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП), предусмотренной Федеральным законом № 210-ФЗ.»;

в абзаце седьмом слова «ЗАГС–СМЭВ» заменить словами «ГИС ГМП»;

в) в пункте 33:

в абзаце первом слова «1, 2 и 4» заменить словами «1, 2, 4 и 5»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

г) абзац первый пункта 34 дополнить словами «, ветхость бланка официального документа, нечитаемость текста и (или) печати органа ЗАГС на официальном документе»;

д) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Помещения и рабочие места для предоставления государственной услуги должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям труда, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда». Помещения оборудуются противопожарной системой, средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.»;

- е) в пункте 47 слова «, в ФГИС ЕГР ЗАГС, ГИС РПГУ» исключить;
- ж) пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.»;

3) в разделе III:

- а) абзац девятый пункта 58 признать утратившим силу;
- б) в пункте 61:

в абзаце девятом слово «расписку» заменить словом «уведомление»;

в абзаце десятом слово «расписки» заменить словом «уведомления»;

в) в пункте 72 слова «ЗАГС-СМЭВ» заменить словами «ГИС ГМП»;

г) в пункте 75:

абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо Комитета, предоставляющее государственную услугу, проверяет в ГИС ГМП наличие факта уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

В случае, если при проверке через ГИС ГМП факт уплаты государственной пошлины не получил подтверждения или отсутствует доступ к ГИС ГМП, должностное лицо Комитета, предоставляющее государственную услугу, формирует с использованием программно-технических средств и направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запрос о предоставлении сведений об оплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги в Управление Федерального казначейства по Удмуртской Республике.»;

абзацы четвертый и пятый признать утратившими силу;

д) пункты 76, 77 признать утратившими силу;

е) в пункте 78 слова «и передача этой информации должностному лицу Комитета, предоставляющему государственную услугу» исключить;

ж) в пункте 98 слово «расписки» заменить словом «уведомления»;

4) в разделе IV:

в абзаце втором пункта 125 слово «дисциплинарную» исключить;

5) в разделе V:

а) в пункте 130:

в абзаце первом слова «, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

б) абзац седьмой пункта 131 признать утратившим силу;

в) в пункте 132:

в абзаце восьмом слова «, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, привлекаемых организаций или их работников» исключить;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

г) абзац третий пункта 133 признать утратившим силу;

д) пункты 135 и 136 признать утратившими силу;

е) подпункт 2 пункта 137 признать утратившим силу;

з) пункты 138 и 139 признать утратившими силу;

ж) в пункте 140:

в абзаце третьем слова «отдел писем и приема граждан Управления по внутренней политике» заменить словами «Управление по работе с обращениями граждан»;

абзацы четвертый и пятый признать утратившими силу;

и) пункт 143 признать утратившим силу;

к) в пункте 145:

в подпункте 1 слова «наименование многофункционального центра, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя и (или) работника, наименование привлекаемой организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя и (или) работника,» исключить;

в подпунктах 3 и 4 слова «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, привлекаемых организаций» исключить;

л) в пункте 146 слова «многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра», «многофункционального центра» исключить;

м) в пункте 150 слова «многофункциональным центром либо привлекаемой организацией», исключить;

н) в пункте 152:

в подпункте 1 слова «или многофункционального центра, рассмотревшего жалобу», «(или руководителя многофункционального центра)» исключить;

в подпункте 3 слова «многофункциональном центре, работнике многофункционального центра,» исключить;

о) пункты 154 и 155 признать утратившими силу;

п) в пункте 160 слова «, ГИС РПГУ» исключить;

б) приложение 1 изложить в следующей редакции:

« Приложение 1  
к Административному регламенту  
Комитета по делам  
записи актов  
гражданского состояния  
при Правительстве  
Удмуртской Республики  
по предоставлению  
государственной услуги  
«Проставление апостиля  
на документах о государственной  
регистрации актов  
гражданского состояния,  
подлежащих вывозу за пределы  
территории Российской Федерации»

Форма заявления физического лица

В Комитет по делам записи актов гражданского состояния при Правительстве Удмуртской Республики

(ФИО заявителя)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(место жительства)

(адрес для направления ответа заявителю)

(контактный телефон заявителя)

Заявление №

Прошу оказать государственную услугу по проставлению апостиля на следующих официальных документах, подлежащих предъявлению в

:

№	Вид АГС	Серия, номер документа	Дата выдачи документа	Наименование органа ЗАГС, выдавшего документ	ФИО лица, на кого выдан документ	Номер и дата регистрации записи акта

--	--	--	--	--	--	--

(дата)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

»;

7) приложение 2 изложить в следующей редакции:

« Приложение 2  
к Административному регламенту  
Комитета по делам  
записи актов  
гражданского состояния  
при Правительстве  
Удмуртской Республики  
по предоставлению  
государственной услуги  
«Проставление апостиля  
на документах о государственной  
регистрации актов  
гражданского состояния,  
подлежащих вывозу за пределы  
территории Российской Федерации»

**Форма уведомления о приеме документов**

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ**

От заявителя

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

приняты следующие документы о государственной регистрации акта гражданского состояния на проставление апостиля:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование отдела ЗАГС, выдавшего документ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документы приняты \_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Должностное лицо,  
принявшее документы

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



Л.А. Попова